



ประกาศเทศบาลตำบลดอนตรอ

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยเทศบาลตำบลดอนตรอ มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลดอนตรอ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ดังรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอนตรอ

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไปได้

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะ มูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

- ได้รับอัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ ตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย

๔. สำเนาวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือลงบัญชีทหารกองเกิน (สค.๙) หรือสมุดประจำตัวและใบสำคัญของทหารกองหนุน (สค.๘) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหาร (สค.๔๓) สำหรับผู้สมัครฯ เป็นเพศชาย ,ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) , ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๖. สำเนาเอกสารให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

สำหรับการสมัครการสรรหาและเลือกสรร ครั้งนี้ให้ผู้สมัครต้องตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพิจารณาแล้วว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสรรหาและเลือกสรร ไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนตรอ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๘. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๙. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลดอนตรอ กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน การคิดวิเคราะห์ และ เหตุการณ์สถานการณ์ปัจจุบัน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

โดยเทศบาลตำบลดอนตรอ กำหนดหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรออกเป็น ๒ ภาค ภาคละ ๑๐๐ คะแนน รวมเป็น ๒๐๐ คะแนน คือ การทดสอบตัวอย่างงาน โดยการให้ปฏิบัติงานจริง ในสถานที่จริง และวิธีการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติและประสบการณ์ในการทำงาน ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ การปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมและแก้ไขปัญหา สภาพความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติงานและการดูแลสุขภาพร่างกายในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่กำหนดไว้ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่เทศบาลตำบลดอนตรอ จะพิจารณาความเหมาะสม

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการขึ้นบัญชี

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลดอนตรอ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ระดับสูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรขึ้นไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่เทศบาลตำบลดอนตรอ จะมีการสรรหาและเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งพนักงานจ้าง ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก


๑๒. การส่งจ้างและการแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด ทั้งนี้หากตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลดอนตรออาจถอนรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

เทศบาลตำบลดอนตรอ ดำเนินการการสรรหาและเลือกสรร ดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ความรู้ความสามารถ ความอดุสาหะ ความอดทน ความเสมอภาค ความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการคัดเลือกได้ หากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้ผ่าน การคัดเลือกได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวัชร สุขเกื้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนตรอ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/หน้าที่ความรับผิดชอบ
ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอนตรอ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะ
มูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างมีระยะเวลาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ข
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรหา
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอนตรอ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

๑. การทดสอบตัวอย่างงาน

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบตัวอย่างงานในปฏิบัติการในการจัดเก็บขยะ การคัดแยกขยะ การเตรียมความพร้อมในการออกเก็บขยะ การทำความสะอาดอุปกรณ์จัดเก็บขยะ ฯลฯ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายฯ เป็นต้น

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น